



TERMS OF REFERENCE (Individual Contractor Agreement)

Title: Especialista de Programas
Project: ACNUR – Protección de Refugiados en el Ecuador
Duty station: Quito, Ecuador
Section/Unit: Unidad de Programas
Contract/Level: Local - Specialist ICA, Level LIICA 6 [USD 2,570 incluye IVA y aporte IESS]
Duration: 15/05/2018 **through** 31/12/2018
Supervisor: Oficial de Programa, Ms. Maybritt Rasmussen

1. General Background

(Brief description of the national, sector-specific or other relevant context in which the individual contractor will operate)

La operación de ACNUR inició en el año 2000 como parte de la estrategia de la organización para proteger y brindar asistencia a las víctimas del conflicto colombiano. La operación tiene como objetivo el brindar apoyo al gobierno ecuatoriano para (i) el fortalecimiento de mecanismos de protección, (ii) el fortalecimiento del sistema de asilo y (iii) la identificación de soluciones duraderas para los refugiados. ACNUR tiene su oficina central en la ciudad de Quito, y cinco oficinas de campo, Pichincha/Santo Domingo, Esmeraldas, Imbabura/Carchi, Sucumbíos y Guayas.

La operación se enfoca en promover la protección internacional para los refugiados, apoyar al Estado en sus esfuerzos a favor de la población refugiada, mejorar las oportunidades de integración local y la ejecución de iniciativas de información pública y comunicación.

Las intervenciones del ACNUR en el Ecuador buscan facilitar la integración local de los refugiados fortaleciendo los mecanismos locales de protección y su accesibilidad, el impulso de proyectos de auto-suficiencia y generación de ingresos para refugiados, y la convivencia pacífica mediante la superación de la discriminación. En esta estrategia tiene un papel determinante el enfoque de Edad, Género y Diversidad.

2. Purpose and Scope of Assignment

(Concise and detailed description of activities, tasks and responsibilities to be undertaken, including expected travel, if applicable)

- a) Apoyar a la Unidad de Programas en el ciclo de programas de ACNUR y sus socios.**
- b) Realizar el seguimiento a la ejecución financiera del programa de ACNUR y sus socios a nivel nacional**



- c) Apoyar la realización de verificaciones financieras trimestrales a socios
- d) Seguimiento a los hallazgos de auditoría y recuperación de saldos de años anteriores.
- e) Monitoreo de la ejecución de actividades de implementación directa.
- f) Apoyar el cumplimiento de normas y políticas en relación a procesos de adquisiciones
- g) Brindar asistencia en la preparación de documentos narrativos, tablas de calculo y otros requerimientos diarios de la Unidad de Programas
- h) Usar herramientas corporativas de ACNUR (p.e. Global FOCUS, FOCUS Client y MSRP) para generar datos para la toma de decisiones.
- i) Realizar visitas de campo y acompañar misiones de monitoreo de programas.
- j) Recolectar información e insumos sobre la implementación y desempeño de los acuerdos con Socios
- k) Realizar otras tareas que le sean encomendadas

3. Monitoring and Progress Controls

(Clear description of measurable outputs, milestones, key performance indicators and/or reporting requirements which will enable performance monitoring)

**Coordinación adecuada de los asuntos relativos al ciclo de programas que controla la unidad.
Preparación de documentos dentro de los plazos solicitados.**



**Ingreso de información relevante a los archivos de programa y en los sistemas FOCUS y MSRP
Entrega de reportes e informes solicitados por el supervisor dentro de los plazos previstos.**

4. Qualifications and Experience

(List the required education, work experience, expertise and competencies of the individual contractor. The listed education and experience should correspond with the level at which the contract is offered.)

a. Education (Level and area of required and/or preferred education)

Educación universitaria en las áreas de Ciencias Sociales, Economía o Administración de Empresas con experiencia en Gestión de proyectos, planificación o campos relacionados.

b. Work Experience

(List number of years and area of required work experience. Clearly distinguish between required experience and experience which could be an asset.)

Mínimo 6 años de experiencia previa demostrable y relevante a las funciones de la posición.

c. Key Competencies

(Technical knowledge, skills, managerial competencies or other personal competencies relevant to the performance of the assignment. Clearly distinguish between required and desired competencies)

Excelente manejo de paquetes informáticos (MS Office); principalmente Excel

Capacidad de redacción de reportes, documentos programáticos y conocimiento en herramientas de marcos lógicos

Fluidez en inglés, tanto oral como escrita;

Conocimiento de los programas y actividades del ACNUR es deseable;

Habilidades de comunicación, redacción y síntesis son muy importantes;

Capacidad de trabajar en condiciones difíciles y bajo stress;

Capacidad para manejar información confidencial y sensible de manera profesional;



Project Authority (Name/Title):		Contract holder (Name/Title):	
Signature	Date	Signature	Date